

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказ № 22/005 от 28/01/2022 год



Процедура порядка урегулирования просроченной задолженности

Заёмщиков по ТОО «Авто Рост Ломбард» по микрокредитам.

Согласно статьи 9-2 Закона РК «О микрофинансовой деятельности» Ломбард при наличии просрочки исполнения обязательств по «Договору о предоставлении микрокредита», не позднее 20 календарных дней с даты её наступления Ломбард обязан уведомить надлежащим образом Заёмщика о:

1. Возникновении просрочки по исполнению обязательств по Договору и необходимости внесения платежей, с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;
2. Пправе Заёмщика – физического лица обратиться к Кредитору в Ломбард;
3. Последствиях невыполнения Заёмщиком своих обязательств по Договору с обязательным раскрытием мероприятий, принимаемых к Кредитором для взыскания задолженности и сроков их проведения.

Порядок регистрации и сроки рассмотрения обращений:

Заемщик вправе обратиться в течение 30 календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства в Ломбард с письменным Заявлением об изменении условий Договора, с обязательным указанием:

- причины снижения доходов
- приложением подтверждающих документов.

Каждое Заявление от Заёмщика регистрируется в «Журнале обращений по урегулированию задолженности» в тот же день обращения и присваивается порядковый номер обращения на дату обращения.

Ломбард в течение 15 календарных дней надлежащим образом (письменно и в присутствии Заёмщика) уведомляет Заемщика о (об):

1. согласии с предложенными изменениями в условия Договора;
2. своих предложениях по изменению условий Договора;
3. отказе в изменении условий Договора с указанием мотивированного обоснования причин такого отказа.

Процесс анализа и уведомление о результатах рассмотрения

Ломбард рассмотрит обращение Заемщика о реструктуризации микрокредита и предоставит в установленные законом сроки мотивированное решение.

Заемщик со своей стороны обязан предоставить документальное

подтверждение социального и финансового положения.

При недостижении взаимоприемлемого решения об изменении условий Договора, Заемщик вправе обратиться в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган рассматривает обращение заемщика при представлении доказательств его обращения в Ломбард и недостижения взаимоприемлемого решения об изменении условий Договора.

Заемщик вправе обратиться с заявлением о внесении изменений в условия Договора если есть:

- 1) регистрация Заемщика в качестве безработного в органах занятости;
- 2) изменение социального статуса заемщика, а именно отнесение к СУСН (социально уязвимые слои населения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О жилищных отношениях»)
- 3) а равно получение статуса СУСН совместно проживающего близкого родственника, супруга (супруги) Заемщика, повлиявшее на снижение среднемесячного дохода;
- 4) временная нетрудоспособность Заемщика (более 3 месяцев), связанная с болезнью;
- 5) выход Заемщика в отпуск по уходу за ребенком;
- 6) призыв Заемщика на срочную военную службу;
- 7) семейные обстоятельства, связанные с болезнью (из числа социально значимых заболеваний) близких родственников, супруга (супруги) Заемщика либо смертью;
- 8) обстоятельства, нанесшие Заемщику материальный ущерб (кража, пожар, и т.д.).

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть дополнен в зависимости от ситуации, повлиявшей на возможность исполнять обязательства по Договору на действующих условиях.

Заемщик должен предоставить в Ломбард информацию о текущем финансовом и социальном положении, документально подтвердить факт снижения либо отсутствия доходов, позволяющих исполнять обязательства по Договору.

Перечень документов, необходимый для рассмотрения вопроса внесения изменений в условия договора, в зависимости от ситуации с которой он обращается, определяется Ломбардом самостоятельно.

По вопросам возникновения урегулирования проблемной задолженности просим обращаться по адресу:

120014 г.Кызылорда ул Айтеке би 23/10, ; БИН: 061040005572

к нашим Ответственным лицам по ТОО «Авто Рост Ломбард»

1. Ким О.А. , моб +77017809657, email info@ahl.kz
2. Пак Ю.В. , моб +77017779680, email info@ahl.kz

